OPERATIVNI PLAN SAVEZA DRUŠTAVA MULTIPLE SKLEROZE HRVATSKE

GODINA: 2027.

1. Strateška smjernica: ZAGOVARANJE U PODRUČJU JAVNIH POLITIKA ZA PRAVA I POTREBE OSOBA S MS-om I INVALIDITETOM

Redni broj strateške aktivnosti	Aktivnost	Planirani rezultat	Nositelj (odgovorna osoba, članovi tima)	Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)	Rok	Strateški cilj kojem doprinosi	Indikator prioriteta (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
1.1.1.	**Monitoring i praćenje provedbe Zakona o osobnoj asistenciji (ZOA)**	Redovito prikupljanje povratnih informacija s terena, izrada prijedloga i amandmana na ZOA, pregovori s resornim Ministarstvom oko cijene sata usluge i izjednačavanja uvjeta rada te aktivno sudjelovanje u Radnoj skupini.	Izvršna direktorica, Pravnik / Stručna služba, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, vanjski stručni suradnici. **Izvor**: Nacionalna sustavna podrška, MROSP	Kontinuirano cijela 2027	UNAPREĐENJE SUSTAVA OSOBNE ASISTENCIJE I OSIGURANJE JEDNAKIH UVJETA ZA PRUŽATELJE USLUGA	5
1.1.2.	**Reaktivne zagovaračke inicijative i praćenje aktualnosti u javnom prostoru**	Izrada reakcija, Praćenje provedbe relevantnih propisa i javnih politika; priprema komentara, prijedloga i zagovaračkih materijala; sudjelovanje u radnim skupinama i javnim savjetovanjima koje nisu unaprijed predviđene Strateškim planom (obrazloženje: dinamičnost javnih politika i reaktivno djelovanje)	Stručna služba, Predsjednik i Predsjedništvo SDMSH	**Potrebni resursi** plaće stručne službe **Izvor financiranja**: Nacionalna sustavna podrška	Po potrebi / Kontinuirano 2027.	PRAVODOVRREMENO REAGIRANJE NA ZAKONODAVNE PROMJENE I ZAGOVARANJE PRAVA OSOBA S MS-om	4
1.3.2.	**Zagovaranje prava iz radnih odnosa i mirovinskog osiguranja**	Nastavak inicijativa vezanih uz skraćeno radno vrijeme i Zakon o stažu osiguranja s povećanim trajanjem u suradnji s Pravobraniteljem za OSI i SOIH-om.	Pravnik / Stručna služba, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe **Izvor financiranja:** Nacionalna sustavna podrška	2. i 4. kvartal 2027.	INICIRATI PROMJENE ZAKONODAVSTVA U PODRUČJU RADA I MIROVINSKOG OSIGURANJA	3

2. Strateška smjernica : SVEOBUHVATNA PODRŠKA OBOLJELIMA OD MS-a

Redni broj strateške aktivnosti	Aktivnost	Planirani rezultat	Nositelj (odgovorna osoba, članovi tima)	Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)	Rok	Strateški cilj kojem doprinosi	Indikator prioriteta (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
2.1.1.	**Pružanje usluge osobnog asistenta**	2.1.1.1. Obuhvaćeno minimalno 20- 25 korisnika usluge godišnje, kontinuirano vođenje evidencija i terenska koordinacija.	2.1.1.1. Stručna suradnica za socijalne usluge, Izvršna direktorica, Stručna suradnica za financije, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće OA, administrativni troškovi vođenja programa (stručna služba i administrativni troškovi) **Izvor financiranja:** Državni proračun RH sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji	Kontinuirano cijela 2027.	POTICANJE AKTIVNOG I NEOVISNOG ŽIVOTA OSOBA OBOLJELIH OD MS-a	5
2.1.3.	**Razvoj ostalih usluga za oboljele od MS-a**	2.1.3.1. Praćenje potreba članova i mogućnosti realizacije	2.1.3.1.Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe **Izvor financiranja**: Nacionalna sustavna podrška, drugi izvori	Kontinuirano cijela 2027.	POTICANJE AKTIVNOG I NEOVISNOG ŽIVOTA OSOBA OBOLJELIH OD MS-a	3
2.2.1.	**Usluga SOS telefona te putem e-maila i Facebook stranice**	2.2.1.1. Usluga dostupna svaki radni dan od 8 – 16 sati (individualno savjetovanje)	2.2.1.1. Stručna suradnica za socijalne usluge	**Potrebni resursi**: Plaća stručne suradnice za socijalne usluge **Izvor financiranja:** program SOS MS telefon	Kontinuirano cijela 2027.	OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA	5
		2.2.1.2. Unošenje podataka o korisnicima u bazu SOS poziva (planirano oko 800 poziva godišnje)	2.2.1.2. Stručna suradnica za socijalne usluge	**Potrebni resursi:** Plaća stručne suradnice za socijalne usluge, održavanje Baze SOS MS poziva **Izvor financiranja:** program SOS MS telefon			

2.2.2. i 2.2.5.	**Specijalizirana savjetovališta u sklopu SOS MS telefona**	2.2.2.1. Održavanje redovitih termina: SOS MS telefon pitaj Neurologa (2x mjesečno), SOS MS telefon pitaj pravnika (1xmjesečno), SOS MS telefon psiholog (minimalno 10 puta kroz godinu) i SOS MS telefon pitaj nutricionista (minimalno 4 puta godišnje).	2.2.2.1. Stručna služba, vanjski stručnjaci (neurolozi, pravnici, psiholog, nutricionist)	**Potrebni resursi**: Honorari stručnjaka, plaće, volonteri **Izvor financiranja:** Nacionalna sustavna podrška, program SOS MS telefon, projekti financirani od strage Grada Zagreba	Kontinuirano cijela 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	5
2.2.4.	**Budi mi podrška (aplikacija)**	2.2.4.1. Snimljeno i objavljeno pet MSTV podcastov-a godišnje	2.2.4.1. Stručna služba, voditelj MSTV-a	**Potrebni resursi**: Troškovi snimanja/montaže (1.000,00 EUR) **Izvor financiranja:** Nacionalna sustavna podrška, program SOS MS telefon,	Kontinuirano cijela 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	5
2.2.6.	**Individualna savjetovanja i mobilna podrška oboljelima od MS-a**	2.2.6.1. u suradnji sa partnerom projekta kontinuirano pružanje individualnih savjetovanja i mobilne podrške oboljelima od MS-a	2.2.6.1. Stručna služba, partnerska organizacija	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe i plaće partnera na programu **Izvor financiranja:** Program Možemo sve (ESF+)	Kontinuirano 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	5
2.2.7.	**Edukacija oboljelih u društvima na različite teme (MS caffee)**	2.2.7.1. Provedeno jednom godišnje u društvima (minimalno 10 edukacija)	2.2.7.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik Saveza, članovi Predsjedništva SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, Putni troškovi i reprezentacija za edukaciju **Izvor financiranja:** program SOS MS telefon	Kontinuirano cijela 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	4
2.2.8.	**Digitalna knjižnica i Baza znanja**	2.2.8.1. Redovna dopuna knjižnice i Baze znanja materijalima- Glasilo Saveza "Možemo sve"	2.2.8.1. Stručna suradnica za razvoj, Izvršna direktorica, Predsjedništvo SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, Održavanje web stranica SDMSH (godišnje održavanje 2.400), **Izvor financiranja**: Nacionalna sustavna podrška	Zadnji kvartal 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	3
2.2.9.	**Hrvatski simpozij oboljelih od multiple skleroze**	2.2.9.1. Organizacija edukativnog Simpozija jednom godišnje za minimalno 160 oboljelih od MS-a	2.2.9.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH, članovi Predsjedništva SDMSH, stručni suradnici	**Potrebni resursi**: Troškovi organizacije **Izvori financiranja:** program Možemo sve - podrška mobilnost i snaga zajedništva u zajednici, donacije i sponzorstva poslovnog sektora	Treći i Četvrti kvartal 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	5
2.2.10.	**Forum mladih SDMSH**	2.2.10.2. Održan 5. Networking meet mladih s MS-om sa minimalno 50 sudionika	2.2.10.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH, volonteri	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, Troškovi organizacije i provedbe 5. networking meet-a Foruma mladih **Izvor financiranja:** Nacionalna sustavna podrška, SOS MS telefon program, donacije i sponzorstva	Drugi kvartal 2027.	**OSIGURANJE KONTINUIRANE SAVJETODAVNE PODRŠKE (INFORMIRANJE I EDUKACIJA) OBOLJELIMA OD MSa I NJIHOVIM OBITELJIMA**	4

3. Strateška smjernica: PODRŠKA RASTU I RAZVOJU ČLANICA SAVEZA DRUŠTAVA MS HRVATSKE							
Redni broj strateške aktivnosti	**Aktivnost**	**Planirani rezultat**	**Nositelj** (odgovorna osoba, članovi tima)	**Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)**	**Rok**	**Strateški cilj kojem doprinosi**	**Indikator prioriteta** (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
3.1.1.	**Organizacija MS Kampusa za jačanje kapaciteta Društava**	3.1.1.1. Organiziran MS Kampus jednom godišnje za zaposlenikei vodstva udrua članica	3.1.1.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH, članovi Predsjedništva SDMSH, vanjski predavači-volonteri	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, Financijska sredstva za organizaciju i provedbu MS Kampusa (9.000,00 eur), Honorar za vanjske izvoditelje edukacije (1.000,00 eur), **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, program SOS MS telefon, donacije i sponzorstva	Prvi kvartal 2027.	JAČANJE RAZVOJNIH KAPACITETA ČLANOVA SAVEZA DRUŠTAVA MS HRVATSKE	5
3.1.2.	**Organizacija online sastanaka i educiranje udruga članica**	3.1.2.1. Organizirane minimalno 6 online tematskih sastanaka/edukacija putem Teams-a	3.1.2.1.Stručna služba Saveza	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano cijela 2027.	JAČANJE RAZVOJNIH KAPACITETA ČLANOVA SAVEZA DRUŠTAVA MS HRVATSKE	4
3.1.3.	**Peer-to-peer aktivnosti**	3.1.3.1. Pet puta godišnje posjeta Saveza društvima na terenu	3.1.3.1. Izvršna direktorica, stručna suradnica za razvoj, Predsjednik Saveza	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, putni troškovi **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano cijela 2027.	JAČANJE RAZVOJNIH KAPACITETA ČLANOVA SAVEZA DRUŠTAVA MS HRVATSKE	4
3.1.4.	**Kontinuirana savjetodavna podrška društvima od strane Saveza**	3.1.4.1. U okviru projekta sustavne podrške kontinuirana savjetodavna podrška društvima od strane Saveza	3.1.2.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano cijela 2027.	JAČANJE RAZVOJNIH KAPACITETA ČLANOVA SAVEZA DRUŠTAVA MS HRVATSKE	5
3.3.1.	**Započeti s pripremnim aktivnostima za MS Centar**	3.3.1.1. Izrađen koncept MS Centra	3.3.1.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik Saveza, radna skupina, Predsjedništvo Saveza	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	3. i 4. kvartal 2027.	POTICANJE PARTNERSTAVA MEĐU SAVEZOM I ČLANICAMA U PODRUČJU PRUŽANJA INOVATIVNIH USLUGA I PROVEDBI PROJEKATA	3
3.3.2.	**Prijava zajedničkih projekata (kroz partnerstva)**	3.3.2.2. Godišnje prijavljeno 1-2 zajedničkih projekata u partnerstvu	3.3.2.2. Izvršna direktorica, stručna suradnica za razvoj, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano cijela 2027.	POTICANJE PARTNERSTAVA MEĐU SAVEZOM I ČLANICAMA U PODRUČJU PRUŽANJA INOVATIVNIH USLUGA I PROVEDBI PROJEKATA	4
3.4.1.	**Provedena jedna zajednička kampanja godišnje „JA SAM VIŠE OD MS-a"**	3.4.1.1. Sve članice SDMSH su se uključile u kampanju 3.4.1.2. Ostvarena vidljivost kampanje kroz povećanje objava u medijima	3.4.1.1.Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH, Predsjedništvo SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, financijska sredstva za provedbu aktivnosti kampanje (6.000,00-8.000,00 eur) **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, sponzorstva i donacije poslovnog sektora	Drugi kvartal 2027.	PROVEDBA ZAJEDNIČKIH JAVNIH KAMPANJA	5

4. Strateška smjernica: ORGANIZACIJSKI RAZVOJ I FINANCIJSKA ODRŽIVOST							
Redni broj strateške aktivnosti	**Aktivnost**	**Planirani rezultat**	**Nositelj** (odgovorna osoba, članovi tima)	**Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)**	**Rok**	**Strateški cilj kojem doprinosi**	**Indikator prioriteta** (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
4.1.1.	**Rješavanje prostora i preseljenje Saveza**	4.1.1.2.Finalizacija postupka darovanja/dodjele državnog prostora te njegovo opremanje i stavljanje u punu funkciju. 4.1.1.3. Kontaktiranje tvrtki- potencijalnih donatora za uređenje prostora	4.1.1.4. Stručna služba, predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, donacije i sponzorstva	Drugi kvartal 2027.	**OSIGURANJE STABILNOSTI TIMA SDMSH**	5
4.1.3.	**Povećanje broja volontera**	4.1.3.1. Angažirati vanjske volontere za podršku kampanjama i aktivnositma Saveza. Potrebno 5 volontera godišnje. 4.1.3.2. Istražiti mogućnosti korporativnog i školskog volontiranja (za uređenje prostora)	4.1.3.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, donacije i sponzorstva	Kontinuirano cijela 2027.	**OSIGURANJE STABLINOSTI TIMA SDMSH**	5
4.1.4.	**Redovite edukacije zaposlenika**	4.1.4.1. Jednom godišnje plaćena edukacija (ili dobivena probono) za usavršavanje zaposlenika prema iskazanim potrebama	4.1.4.1. Izvršna direktorica	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, sredstva za plaćanje edukacije **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, donacije i sponzorstva	Kontinuirano cijela 2027.	**OSIGURANJE STABLINOSTI TIMA SDMSH**	5
4.1.5.	**Godišnji evaluacijski razgovori zaposlenika**	4.1.5.1. Na kraju godine održani evaluacijski razgovori izvršne direktorice sa zaposlenicima	4.1.5.1. Izvršna direktorica, zaposlenici	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Zadnji kvartal 2027.	**OSIGURANJE STABLINOSTI TIMA SDMSH**	5
		4.1.5.2. Na kraju godine održan evaluacijski razgovor predsjednika SDMSH s izvršnom direktoricom	4.1.5.2. Predsjednik SDMSH i izvršna direktorica				
4.2.1.	**Jačanje vanjske komunikacije misije SDMSH**	4.2.1.1. Sudjelovanje na jednom do tri događanja godišnje kako bi se promovirale aktivnosti Saveza	4.2.1.1. Izvršna direktorica, stručna suradnica za razvoj, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, kotizacije, smještaj za sudjelovanje na događajima **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, donacije i sponzorstva	Kontinuirano 2027.	**OSIGURANJE DODATNIH IZVORA PRIHODA TE NAMJENSKIH DONACIJA I SPONZORSTAVA**	5
4.2.2.	**Fundraising aktivnosti i donatorske kampanje**	4.2.2.1. Izrada godišnjeg fundraising plana	4.2.2.1. Izvršna direktorica, Predsjednik SDMSH	**Potrebni resursi**: Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška, poslovni sektor, građani	Prvi kvartal 2027.	**OSIGURANJE DODATNIH IZVORA PRIHODA TE NAMJENSKIH DONACIJA I SPONZORSTAVA**	5
		4.2.2.2. Povećanje broja donatora i sponzora iz poslovnog sektora (3-5 godišnje)	4.2.2.2. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH		Kontinuirano 2027.		
		4.2.2.3. Provedena donatorska kampanja za uređivanje prostora	4.2.2.3. Izvršna direktorica, stručna suradnica za razvoj, Predsjednik SDMSH		Kontinuirano 2027.		
4.2.3.	**Redovita prijava na raspisane natječaje na lokalnoj i nacionalnoj te EU razini**	4.2.3.1. Prijava projekata prema godišnjem planu natječaja	4.2.3.1. Izvršna direktorica, stručna suradnica za razvoj	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano 2027.	**OSIGURANJE DODATNIH IZVORA PRIHODA TE NAMJENSKIH DONACIJA I SPONZORSTAVA**	4
4.3.1.	**Razvoj novog programa Baze podataka Saveza za prikupljanje podataka o oboljelima od MS-a**	4.3.1.3. Prijenos podataka iz postojeće Baze podataka u novu Bazu podataka i stavljanje iste u funkciju	4.3.1.1. Stručna služba Saveza, Predsjednik SDMSH, stručni suradnici- volonteri	**Potrebni resursi:** Plaće stručne službe, **Izvori financiranja** Nacionalna sustavna podrška	Kontinuirano 2027.	**OSIGURANJE RAZVOJA i UNAPRIJEĐENJA BAZA SAVEZA (Baza podataka, Baza SOS MS poziva)**	5

Operativni plan SDMSH za 2027. godinu usvojen je na Izvanrednoj Skupštini Saveza društava multiple skleroze Hrvatske dana 30. listopada 2026.

Predsjednik SDMSH: Željko Pudić

SAVEZ DRUŠTAVA MULTIPLE SKLEROZE HRVATSKE - ZAGREB -